



Comune di PORTO AZZURRO

Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici e Tutela del Territorio

57036 Porto Azzurro (LI) - Lungomare Paride Adami già Banchina IV Novembre, 19

Tel (0565) 921626-921647 / e.mail: lavoripubblici2@comuneportoazzurro.li.it

sito web: www.comuneportoazzurro.li.it

AFFIDAMENTO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI DI SPETTANZA DELL'AREA TECNICA LL.PP. E TUTELA DEL TERRITORIO.

ESECUZIONE DEL CONTRATTO IN VIA D'URGENZA

(Art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

L'anno duemilaventi, il giorno venti, del mese di Giugno, in Lungomare Paride Adami, presso la sede del Comune di Porto Azzurro, si sono ritrovati i Sigg.ri:

- 1) Ass.re Antonio LAMBARDI, Responsabile Area Tecnica LL.PP./Tutela del Territorio/ Gestione Demanio, in qualità di direttore dell'Esecuzione del Contratto per l'affidamento dei servizi di cui in oggetto;
- 2) Sig. Marco GALLETTI, in qualità di Presidente e Amministratore Unico della Soc. D'ALARCON FOREVER S.r.l., Società interamente partecipata dal Comune di Porto Azzurro, affidataria dei servizi di cui in oggetto (di seguito denominato "Esecutore");

per procedere alle operazioni di esecuzione anticipata del contratto per l'affidamento dei servizi medesimi.

I suddetti,

RICHIAMATA la Deliberazione Consiliare n. 44 in data 13/6/2013, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Alienazione delle partecipazioni detenute dal Comune di Porto Azzurro nel capitale della soc. D'Alarcon s.r.l. con contestuale assegnazione dei servizi per cinque anni. Determinazioni" con la quale, fra l'altro, venne disposta, in applicazione delle disposizioni al tempo vigenti, la alienazione, con procedura ad evidenza pubblica, della partecipazione detenuta dal Comune di Porto Azzurro nel capitale della Soc. D'Alarcon s.r.l., con contestuale assegnazione dei servizi dalla stessa prestati, a decorrere dall'01.01.2014 e per la durata di cinque anni, non rinnovabili;

RICHIAMATI i successivi contratti stipulati con il Soggetto aggiudicatario della gara allo scopo indetta per i quali è stata, nel tempo, disposta l'approvazione della proroga tecnica fino al perfezionamento delle procedure di formale attivazione di nuova Società pubblica;

CONSIDERATO CHE sin dal suo insediamento questa Amministrazione ha avviato una analisi generalizzata sulla gestione di tutti i servizi al fine di verificare la possibilità di ottimizzare i costi degli stessi;

CONSIDERATO CHE, preliminarmente all'adozione di qualsivoglia determinazione in merito, questa Amministrazione ha incaricato con proprio atto n. 241 del 15/11/2018, esecutivo, l'Avv. Iaria dello Studio Lessona di Firenze in ordine all'espressione di parere sulla possibilità di costituzione di una società pubblica per lo svolgimento di servizi di natura istituzionale e a rilevanza economica, con eventuale successiva predisposizione e cura del relativo percorso amministrativo;

RICHIAMATA la Deliberazione C.C. n. 50 del 27/8/2019, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Costituzione ai sensi del D.Lgs. n.175/2016 di Società interamente partecipata dal Comune di Porto Azzurro. Approvazione preliminare Schemi Atti", con la quale sono stati contestualmente approvati lo

Marco Galletti
Antonio Lambardi

schema di Statuto e della Relazione ex Art. 5, comma 1, D.Lgs. n. 175/2016, comprensiva di sub-relazione tecnico-finanziaria;

DATO ATTO CHE, in esecuzione del dispositivo approvato, è stato provveduto a rendere nota la volontà della costituzione della Società attraverso la pubblicazione di idoneo avviso di consultazione pubblica ex Art. 5, comma 2, del TUSP, con fissazione del termine per la presentazione di eventuali contributi alla data del 30 settembre 2019, nonché alla pubblicazione integrale dell'atto nella distinta partizione della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs 33/2013 e dell'art. 7, comma 4, del D.Lgs. n. 175/2016 e, in ultimo, alla trasmissione dello stesso, unitamente alle documentazioni approvate, ai sensi dell'art. 5, comma 3 del medesimo D.Lgs 175/2016, alla Corte dei Conti, ai fini conoscitivi, e all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato per quanto di competenza;

RICHIAMATA, altresì, la propria Deliberazione n. 70 in data 28/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, alla luce delle argomentazioni e dell'espletamento delle fasi procedurali precedenti, si è approvata in via definitiva la costituzione della Società e delle documentazioni previste dal più volte richiamato D.Lgs. n. 175/2016, rinviando l'approvazione della Relazione prevista dall'Art. 34, commi 20 e 21, del D.L. n. 179/2012, in sede di affidamento dei servizi, con contestuale approvazione dello schema di contratto, successivo alla formale costituzione della Società;

DATO ATTO CHE in data 2/12/2019, copia della suddetta Deliberazione n. 70/2019 è stata inoltrata, unitamente alle documentazioni approvate, ai sensi dell'art. 5, comma 3 del medesimo D.Lgs 175/2016, alla Corte dei Conti, ai fini conoscitivi, e all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato per quanto di competenza;

CHE in data 4 maggio 2020, con atto a rogito del notaio Dr. Baldacchino, con Studio a Portoferraio, Rep. n. 92.712/18.138, è stata formalmente costituita la Società a Responsabilità Limitata Unipersonale in conformità al modello dell'In House Providing a totale capitale pubblico, con la denominazione di "D'Alarcon Forever S.R.L.";

CHE la Società è stata iscritta al Registro delle Imprese della Maremma e del Tirreno con numero REA LI-214882 in data 12 maggio 2020;

VISTO l'art. 192 del Codice degli appalti a mente del quale " Ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche";

CONSIDERATO CHE con Deliberazione Consiliare n. 19 in data 29.05.2020, esecutiva, è stata approvata la Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta, ex art. 134, commi 20 e 21, D.L. n. 179/2012, predisposta dall'Avv. Iaria dello Studio Lessona di Firenze;

VISTE le linee guida n. 7 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Linee Guida per l'iscrizione dell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del Decreto legislativo 50/2016" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 235 del 15 febbraio 2017, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 951 del 20 settembre 2017;

CONSIDERATO CHE in data 21 maggio 2020 è stato provveduto alla iscrizione del Comune di Porto Azzurro nell'elenco delle Amministrazioni che operano mediante affidamenti diretti a favore delle Società in House istituito, ai sensi dell'art. 192, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, presso l' ANAC;

CHE, ai sensi della suddetta normativa, la domanda di iscrizione consente all'Amministrazione aggiudicatrice, sotto la propria responsabilità, di effettuare affidamenti diretti di contratti all'ente strumentale, fermo restando l'obbligo di pubblicazione degli atti di affidamento e dei contratti sul profilo del committente, sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 29.05.2020, con la quale è stato stabilito di gestire vari servizi di spettanza comunale, tra i quali l'approdo turistico, tramite "House Providing", ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.Lgs. n. 175/2016, con affidamento alla Società D'Alarcon Forever S.r.l., Società in house partecipata interamente dal Comune di Porto Azzurro;

RITENUTO necessario e irrimandabile, dato il prolungarsi degli affidamenti in essere in regime di proroga tecnica, procedere all'affidamento in forma diretta della gestione di taluni servizi, seppure nelle more del perfezionamento della iscrizione del Comune nell'elenco di cui prima;

CHE le precedenti gestioni dei servizi oggetto del presente affidamento sono terminate nel mese di giugno;

VISTO l'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dato atto che l'urgenza della consegna, anche nelle more della stipula del contratto è dovuta al fatto che attualmente siamo in stagione estiva inoltrata e di conseguenza nella necessità di mantenere la continuità dei servizi oggetto del presente contratto onde evitare disagi all'economia del paese;

CHE l'Esecutore ha presentato le polizze assicurative a garanzia degli obblighi contrattuali;

CHE il l'Esecutore ha presentato la restante documentazione richiesta dall'Ufficio Tecnico;

Rilevato che le parti suddette risultano presenti e si può quindi procedere alla consegna;

Il Direttore dell'esecuzione del contratto

alla continua presenza della parte interessata, procede alla consegna anticipata dei seguenti servizi:

- GESTIONE DEL VERDE PUBBLICO COMUNALE;
- SERVIZIO NAVETTA NEL TERRITORIO COMUNALE;
- VIGILANZA E GUARDIANAGGIO DELL'AREA DESTINATA ALLA BALNEAZIONE DI ANIMALI DOMESTICI;
- GESTIONE DEI PARCHEGGI PUBBLICI COMUNALI;
- CUSTODIA E MANUTENZIONE DEL CIMITERO COMUNALE.

attenendosi scrupolosamente alle prescrizioni di cui all'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

ART. 1 - SERVIZI RICOMPRESI NELL'AFFIDAMENTO.

L'Ass.re Antonio LAMBARDI, nella suespressa qualifica, in nome per conto e nell'interesse del Comune di Porto Azzurro, affida la gestione dei servizi qui di seguito specificati alla Soc. D'ALARCON FOREVER S.r.l., Società interamente partecipata dal Comune di Porto Azzurro.

1) GESTIONE DEL VERDE PUBBLICO COMUNALE.

Il servizio comprende la manutenzione di tutte le aree e spazi a verde, comprese le aiuole, la viabilità, gli alberi ed arbusti e le scarpate, ricadenti nel territorio comunale, nonché le aree attrezzate destinate a parco giochi e l'area cimiteriale. A titolo puramente esemplificativo, gli interventi da eseguire saranno:



- Manutenzione Prati, Taglio dell'Erba (compreso il taglio dell'Erba sugli argini delle strade Comunali), Lavorazione del Terreno, Potatura Arbusti e Siepi, Potatura Alberi e Piante di alto fusto, Trattamenti Antiparassitari, Annaffiatura, Concimazione, Pulizia e tutela igienica delle aree a verde. L'annaffiatura dovrà essere svolta almeno due volte a settimana nel periodo Aprile – Settembre, mentre nel periodo più caldo, da Maggio ad Agosto dovrà essere svolta tutti i giorni a seconda delle necessità. Nel periodo invernale, l'annaffiatura sarà svolta in caso di necessità o su richiesta dell'U.T.C.

Rientra nel servizio, anche la potatura di alberi a medio/alto fusto implicanti l'uso di mezzo idoneo, provvisto di cestello aereo.

Per l'espletamento del servizio medesimo il Comune mette a disposizione della Soc. D'Alarcon Forever S.r.l.:

- Il mezzo IVECO 35C13A, Targato CA 545 VR, da utilizzarsi per le prestazioni esclusivamente a favore del Comune di Porto Azzurro, dietro corresponsione di un controvalore annuo, a titolo di concessione in uso, di € 2.000,00, oltre IVA (se dovuta), con carburante a carico della Società;
- Il mezzo Nissan V.I. TL 35/LP con Cestello Aereo oil & Steel Snake 18 targato CR 919KC, per circa 30/40 interventi, dietro corresponsione di un controvalore annuo, a titolo di concessione in uso, di € 2.000,00, oltre IVA (se dovuta) con carburante a carico della Società;
- Il mezzo minipala Caterpillar AEP 102 e il mezzo miniescavatore Caterpillar CAT03025V, da utilizzare in caso di necessità, a seguito di specifica richiesta dettagliata da parte della Società, dietro corresponsione di un corrispettivo orario pari ad € 25,00, con esclusione del carburante. Ai soli fini della registrazione, il valore della locazione dei presenti mezzi viene quantificata in presunti € 400,00 I.V.A. esclusa, se dovuta, salvo conguaglio alla fine di ciascun anno di scadenza per tutta la durata dello stesso;
- Una porzione di suolo pubblico ubicata sul retro del Capannone comunale, (vedasi planimetria allegata), nonché una porzione del capannone comunale da utilizzare come deposito attrezzature e mezzi, (come da planimetria allegata), dietro corresponsione di un controvalore annuo, a titolo di concessione in uso di € 10.000,00, oltre IVA (se dovuta);
- Una Botte per l'irrigazione da lt. 1.750, dietro corresponsione di un controvalore annuo, a titolo di concessione in uso, di € 200,00, oltre IVA (se dovuta);

Resta inteso che le spese inerenti la manutenzione straordinaria di detti mezzi sono a carico del Comune. Le spese di assicurazione, bollo e tassa di circolazione, sono a carico della Società.

Le spese di manutenzione straordinaria saranno invece a carico della società nel caso in cui esse siano relative a danni derivanti dal comportamento del personale incaricato incauto o difforme dai principi previsti dalla "corretta e responsabile conduzione del mezzo di trasporto".

Il Comune si riserva la vigilanza sulla regolare esecuzione del servizio che in ogni momento, verificate inadempienze che portino a risultati negativi sotto il profilo tecnico che quello finanziario, potrà essere tolto alla Società.

2) SERVIZIO NAVETTA NEL TERRITORIO COMUNALE.

Il servizio navetta, concernente il collegamento dei parcheggi comunali e le aree destinate a parcheggio con il centro del paese e le località balneari presenti nel territorio comunale, dovrà essere svolto durante il periodo 15 Giugno – 15 Settembre da n. 1 autista con patente D con KAP pubblico implementato eventualmente da un altro autista con la stessa qualifica. I tempi e le modalità tecnico-organizzative del servizio dovranno essere concordati con il Responsabile Area Tecnica. Relativamente alle località balneari (Barbarossa, Reale-Terranera e Lido) la Società D'Alarcon S.r.l. applicherà una tariffa giornaliera pari a € 1.00 (uno), salvo variazioni approvate dalla Giunta Comunale. Gli importi oggetto di tariffa sono di competenza del Comune, al quale dovranno essere rivolti con cadenza mensile.

La Società si impegna a rendere le prestazioni di cui al presente articolo, nel rigoroso rispetto delle modalità e dei tempi indicati tramite una organizzazione e strutturazione aziendale idonee al raggiungimento di una efficiente e razionale gestione del citato servizio.

Per la gestione del servizio oggetto del presente Contratto la Società si impegna ad impiegare lavoratori con la qualifica di autista con patente D pubblica, assicurando la rispondenza alle misure di sicurezza del posto di lavoro applicando la normativa prevista dal contratto collettivo di lavoro e i relativi versamenti assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali.

Per l'espletamento del servizio medesimo il Comune mette a disposizione della Soc. D'Alarcon Forever S.r.l. il mezzo Bus Navetta "IVECO Cacciamali TCC635L", Targato DE904RG, da utilizzarsi per le prestazioni esclusivamente a favore del Comune di Porto Azzurro, dietro corresponsione di un controvalore annuo, a titolo di concessione in uso, di € 4.000,00 oltre IVA (se dovuta).

Resta inteso che le spese inerenti la manutenzione straordinaria di detto mezzo sono a carico del Comune. Le spese di assicurazione, bollo e tassa di circolazione, sono a carico della Società.

Le spese di manutenzione straordinaria saranno invece a carico della società nel caso in cui esse siano relative a danni derivanti dal comportamento del personale incaricato incauto o difforme dai principi previsti dalla "corretta e responsabile conduzione del mezzo di trasporto".

Il Comune si riserva la vigilanza sulla regolare esecuzione del servizio che in ogni momento, verificate inadempienze che portino a risultati negativi sotto il profilo tecnico che quello finanziario, potrà essere tolto alla Società.

3) VIGILANZA E GUARDIANAGGIO DELL'AREA DESTINATA ALLA BALNEAZIONE DI ANIMALI DOMESTICI.

Il servizio consiste nella vigilanza ed il guardianaggio dell'area attrezzata, situata sulla spiaggia di Mola in concessione al Comune di Porto Azzurro, facendo particolare attenzione al mantenimento della pulizia dell'arenile stesso, delle cabine e bagni appositamente posizionati. Il servizio comprende inoltre l'apertura, posizionamento, chiusura e rimozione dell'attrezzatura (sdraio e ombrelloni) messa a disposizione per gli accompagnatori dei suddetti animali, la manutenzione ordinaria delle strutture preposte e la fornitura di acqua per abbeveraggi. Inoltre dovrà essere espletato il servizio di vigilanza del rispetto dell'ordinanza sindacale n. 21 del 18.06.2009, art. 8 e del Regolamento di Balneazione per gli Animali Domestici approvato con delibera di C.C. n. 28 del 06.04.2006, che seppure non materialmente allegata costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Tutto quanto sopra dovrà essere svolto su numero due turni, durante il periodo dal **01 maggio al 30 Settembre** di ciascun anno e con le seguenti fasce orarie: dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 19:00.

Il Comune mette a disposizione della Soc. D'Alarcon S.r.l. tutta l'attrezzatura necessaria per l'allestimento del servizio suddetto (cabine, ombrelloni, sdraio) dietro corresponsione di un controvalore annuo, a titolo di concessione in uso, **di € 1.200,00 oltre IVA (se dovuta).**

4) GESTIONE DEI PARCHEGGI PUBBLICI COMUNALI.

Il servizio comprende la gestione dei parcheggi a pagamento siti in Piazza Eroi della Resistenza, in Piazza De Santis ed in Località Bocchetto, per un numero complessivo di circa 215 posti auto.

La gestione dovrà essere garantita ed articolata come segue:

Piazza De Santis – Postazione di presidio con operatore. Modalità di sosta:

- Pagamento dalle 08:00 alle 14:00 e dalle 18:30 alle 02:00;
- 7 gg a settimana (sabato mattina escluso);

- Da Maggio a Settembre;

Piazza Eroi della Resistenza – Gestione con sistema di parcometri elettronici. Modalità di sosta:

- Pagamento dalle 08:00 alle 22:00;
- 7 gg a settimana;
- Da Maggio a Settembre;

Località Bocchetto – Postazione di presidio con operatore. Modalità di sosta:

- l'area dovrà essere destinata a parcheggio auto a pagamento;
- n. 8 posti auto dovranno essere lasciati liberi, a disposizione dell'Amministrazione per finalità istituzionali;
- una porzione dell'area, da individuarsi di concerto con l'Amministrazione, dovrà essere destinata alla sosta dei mezzi di proprietà comunale;
- i camper potranno essere alloggiati solo per una notte, qualora non trovino posto all'interno di campeggi nell'area pubblica individuata quale parcheggio n. 7);
- la gestione dovrà essere garantita tramite presidio con operatore o con installazione di parcometro;
- l'apertura ed il pagamento dei posti auto dovranno essere equiparati agli altri parcheggi oggetto di contratto;
- Pagamento dalle 08:00 alle 14:00 e dalle 18:30 alle 02:00;
- 7 gg a settimana, da Maggio a Settembre. Per il restante periodo l'area dovrà essere lasciata libera;
- I suddetti periodi potranno subire, concordandole con l'Amministrazione Comunale, delle variazioni a seconda delle ricorrenze e festività in cui verrà espletato il servizio. (esempio: Pasqua e ponti vari);

5) CUSTODIA E MANUTENZIONE DEL CIMITERO COMUNALE.

Il servizio comprende la custodia e manutenzione del Cimitero Comunale in senso generale e più in particolare:

- La gestione e la manutenzione generale dell'area cimiteriale compreso il muro esterno, finalizzata all'ottimizzazione estetica e funzionale del cimitero e dei servizi cimiteriali (imbiancatura, opere murarie ecc...);
- L'apertura e la chiusura dei cancelli d'ingresso con orario estivo dalle ore 7,30 alle ore 19,00 (ora legale) e orario invernale dalle 7,30 alle ore 17,00 (ora solare) salvo modifiche da parte dell'Amministrazione Comunale;
- Presenza dell'addetto durante lo svolgimento dei funerali, ritiro della relativa documentazione e consegna presso gli uffici comunali competenti;
- Tenuta e aggiornamento di un registro in merito all'organizzazione delle aree cimiteriali e loro assegnazione da concordare con gli uffici;
- Realizzazione di fosse per inumazioni a norma di legge e conseguente copertura;
- Presenza di un addetto almeno 4 ore giornaliere da concordare con i competenti uffici comunali;

Tutte le operazioni di vigilanza e di custodia saranno svolte durante il periodo di apertura secondo gli orari cimiteriali concordati con l'Amministrazione Comunale e comunicati per scritto agli uffici;

ART. 2 - PAGAMENTI

Per le prestazioni di cui agli articoli precedenti, il Comune si impegna a corrispondere alla Soc. D'Alarcon Forever s.r.l. i seguenti compensi.

1) GESTIONE DEL VERDE PUBBLICO COMUNALE.

Per le prestazioni relative alla gestione del Verde pubblico comunale, il Comune si impegna a corrispondere alla Soc. D'Alarcon Forever S.r.l. un compenso annuale pari ad € **112.900,00** (euro centododicimilanovecento/00) oltre IVA. L'importo potrà subire nel futuro variazioni tenuto conto sia delle risultanze contabili della gestione, sia degli indirizzi strategici forniti dall'Ente.

2) SERVIZIO NAVETTA NEL TERRITORIO COMUNALE.

Per le prestazioni relative all'esecuzione del Servizio Navetta nel territorio comunale, il Comune si impegna a corrispondere alla Soc. D'Alarcon S.r.l. un compenso annuale di € **11.036,00** (euro undicimilazerotrentasei/00) oltre IVA, omnicomprensivi di spese di manutenzione ordinaria del mezzo e delle spese di gestione per carburante ecc..... L'importo potrà subire nel futuro variazioni tenuto conto sia delle risultanze contabili della gestione, sia degli indirizzi strategici forniti dall'Ente.

3) VIGILANZA E GUARDIANAGGIO DELL'AREA DESTINATA ALLA BALNEAZIONE DI ANIMALI DOMESTICI.

Per le prestazioni relative allo svolgimento del servizio di Vigilanza e Guardianaggio dell'area destinata alla balneazione di animali domestici, il Comune si impegna a corrispondere alla Soc. D'Alarcon Forever S.r.l. un compenso annuale di €. **16.000,00** (euro sedicimila/00) oltre IVA. L'importo potrà subire nel futuro variazioni tenuto conto sia delle risultanze contabili della gestione, sia degli indirizzi strategici forniti dall'Ente.

4) GESTIONE DEI PARCHEGGI PUBBLICI COMUNALI.

Per l'affidamento della gestione dei parcheggi pubblici di Piazza De Santi, Piazza Eroi della Resistenza e Loc. Bocchetto costituisce impegno contrattuale della Società la corresponsione al Comune di un canone annuo, pari al 33% dei ricavi al netto dell'IVA. La società dovrà applicare all'utenza le tariffe orarie approvate con Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 28.03.2019, che si intendono comprensive di IVA. L'importo potrà subire nel futuro variazioni tenuto conto sia delle risultanze contabili della gestione, sia degli indirizzi strategici forniti dall'Ente.

5) CUSTODIA E MANUTENZIONE DEL CIMITERO COMUNALE.

Per le prestazioni relative allo svolgimento del servizio di Custodia e Manutenzione del Cimitero Comunale, il Comune si impegna a corrispondere alla Soc. D'Alarcon Forever S.r.l. un compenso annuale di €. **16.890,00** (euro sedicimila/00). L'importo potrà subire nel futuro variazioni tenuto conto sia delle risultanze contabili della gestione, sia degli indirizzi strategici forniti dall'Ente.

I corrispettivi dovuti alla società in ragione d'anno, con riferimento ai singoli provvedimenti di affidamento, dovranno essere versati a favore della medesima in coerenza con quanto previsto nel prospetto dei flussi finanziari della Società, al fine di evitare alla stessa di ricorrere ad aperture di credito presso il sistema bancario.

Lo svolgimento di dette attività strumentali e quindi l'emissione della fattura di cui al precedente comma devono essere precedute dagli adempimenti obbligatori di cui all'art 191 comma 1 del D.Lgs.vo 267/2000 (Tuel) e le fatture devono essere complete degli estremi della comunicazione di cui al citato art 191 comma 1.

Maria Rita

N

Luca

Il Comune non effettuerà il pagamento di fatture che non rispettino i predetti requisiti. In tal caso la società non potrà opporre alcuna eccezione al Comune per il pagamento non effettuato delle fatture emesse senza la preventiva autorizzazione da parte del responsabile della spesa ai sensi dell'art 191 co. 1 del D.Lgs.vo 267/2000 Tuel.

Il soggetto Esecutore si impegna a rendere le prestazioni di cui all'art. 1, nel rigoroso rispetto delle modalità e dei tempi indicati tramite una organizzazione e strutturazione aziendale idonee al raggiungimento di una efficiente e razionale gestione dei citati servizi, mantenendo efficienti tutte le strutture comprese quelle che garantiscono la sicurezza alle imbarcazioni.

Per la gestione dei servizi oggetto del presente Contratto l'Esecutore si impegna ad utilizzare lavoratori specializzati nel settore in numero adeguato a svolgere i servizi richiesti, assicurando la rispondenza alle misure di sicurezza del posto di lavoro, applicando la normativa prevista dal contratto collettivo di lavoro e i relativi versamenti assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali.

La gestione dei servizi oggetto del presente atto ha validità con decorrenza dal 25.06.2020 e fino alla durata del contratto in corso di perfezionamento.

L'Esecutore dichiara di essere pienamente edotto:

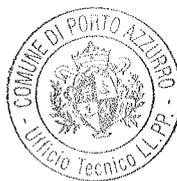
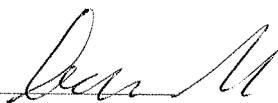
- di tutte le circostanze di fatto e di luogo che possano dipendere dall'esecuzione dei servizi in oggetto;
- di tutti gli impegni ed obblighi assunti con la partecipazione alla gara;
- di accettare la consegna come sopra effettuata, senza avanzare riserve od eccezioni;

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto

Il Responsabile Area Tecnica LL.PP. e Tutela del Territorio

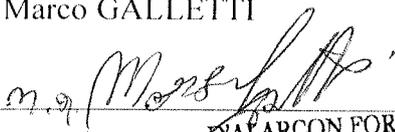
Ass.re Antonio LAMBARDI



L'Esecutore

Il Presidente di D'ALARCON FOREVER S.r.l.

Sig. Marco GALLETTI



D'ALARCON FOREVER S.R.L.
Socio Unico Comune di Porto Azzurro
Lungomare Poride Adami, 19 - 57036 Porto Azzurro (LI)
C.F./P.I. 01949750499 REA 214882
dalarconforever@pec.it